

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

**Социальная политика государства и управление
социальным развитием организации**

Аннотация
рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	магистр		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану		108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачет 4
аудиторные занятия		32,3	
самостоятельная работа		75,7	
часов на контроль			
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану		108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачет 4
аудиторные занятия		10,3	
самостоятельная работа		93,7	
часов на контроль		4	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану		108	Виды контроля на курсах:
в том числе:			зачет 2
аудиторные занятия		8,3	
самостоятельная работа		96	
часов на контроль		3,7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)	Итого
Вид занятий		
Лекции	12	12
Практические	20	20
Контактная работа	0,3	0,3
Итого ауд.	32,3	32,3
Контактная работа	32,3	32,3
Сам. работа	75,7	75,7
Итого	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого
Вид занятий			
Лекции	4		4
Практические	6		6
Контактная работа на аттестацию	0,3		0,3
Итого ауд.	10,3		10,3
Контактная работа	10,3		10,3
Сам. работа	93,7		93,7
Часы на контроль	4		4
Итого	108		108

**Распределение часов дисциплины по курсам
заочная форма**

Курс	2	Итого	
Вид занятий	уп		
Лекции	2	2	
Практические	6	6	
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	
Итого ауд.	8,3	8,3	
Контактная работа	8,3	8,3	
Сам. работа	96	96	
Часы на контроль	3,7	3,7	
Итого	108	108	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины - получение магистрантами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления социальными процессами в организациях.

Задачами учебной дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» являются:

- формирование знаний о подходах к управлению социального развития персонала в организациях;
- овладение принципами, методами, технологиями управления социального развития персонала в организации;
- приобретения практических навыков по управлению социальным развитием персонала в современной организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Современные механизмы содействия занятости населения	
2.1.2	Современные технологии государственного и муниципального управления в сфере образования	
2.1.3	Управление в социальной сфере	
2.1.4	Административные регламенты	
2.1.5	Кадровая политика и кадровый аудит организации	
2.1.6	Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Профессиональная практика по профилю деятельности	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4. Способен использовать технологии моделирования административных процедур в органах государственной и муниципальной власти

ПК-4.2: Организует контроль исполнения, проводит оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов

Знать: основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах

Уметь: анализировать основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и

Владеть: навыками анализа основных систем стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах власти

ПК-4.3: Демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Знать: основные методы планирования деятельности органов власти, основы межведомственного взаимодействия;

Уметь: применять процедуры планирования в деятельности органов власти, том числе межведомственного взаимодействия с учетом правовых норм;

Владеть: навыками использования методов планирования деятельности органов власти в соответствии с законодательством

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">• базовые понятия управления социального развития, взаимосвязь и взаимообусловленность, структуру, содержание, функции;• процессы социальных механизмов взаимодействия личности в организации, способы их изменения в случае необходимости;• особенности процесса управления социального развития персонала, формы регуляции и саморегуляции социального поведения.
------------	---

3.2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать систему знаний в области управления социальным развитием персонала, о социальных технологиях для процессов изменения поведения людей на предприятии (компании); • использовать полученные знания, с целью стимулирования процесса персонального развития личности в организации; • выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области процесса управления социальными организационными изменениями на предприятии; • систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области управления социальным развитием персонала, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента.
3.3	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • владение навыками организует контроль исполнения, проводит оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов в системе управления социальной сферой.. • владение навыками навыки планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в социальной сфере.